

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Основы экономики**

**15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Шебекино, 2023

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УМР

\_\_\_\_\_ В.Н.Долженкова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 год

Разработал преподаватель \_\_\_\_\_ Т.А.Яглова

Рассмотрена на заседании ЦК

Протокол №

от \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ В.И.Колесникова

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 Основы экономики

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии НПО 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

в результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда

**знать:**

- общие принципы организации производственного и технологического процесса;

- механизмы ценообразования на продукцию, формы оплаты труда в современных условиях;

- цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических знаний, необходимых в отрасли.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 55 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов;

консультаций -2 часа

Общепрофессиональная дисциплина ОП.05 Основы экономики способствует формированию следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 2.5. Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	<b>ЛР 13</b>
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	<b>ЛР 16</b>
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	<b>ЛР 17</b>
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	<b>ЛР 18</b>
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	<b>ЛР 20</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	<b>ЛР 21</b>
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	<b>ЛР 23</b>
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<b>ЛР 24</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	55
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	36
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	6
контрольные работы	-
консультации	2
Дуальное обучение (всего)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	17
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите. Использование информационных технологий при подготовке к практическим и самостоятельным работам.	
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	
<b>Выделены темы с профнаправленностью</b>	<b>6 занятий - 32%</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Основы экономики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Код личностных результатов реализации программы воспитания ЛР ЛР 13, ЛР 16-18, ЛР 20-21, ЛР 23-24
1	2	3	4	
<b>Тема 1. Отрасль в системе национальной экономики</b>	Содержание учебного материала	2*		ЛР 16
	1   Отраслевые особенности предприятия в рыночной экономике.			
	Практическая работа	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
<b>Тема 2 . Производственная структура предприятия</b>	Содержание учебного материала	6		ЛР 16
	1   Производственная структура предприятия. Типы производства	2*		
	2   Производственный процесс на предприятии с учетом профнаправленности			
	3   Организация и обслуживание вспомогательного производства			
	Практическая работа	2		
	«Организация производственного процесса»			
	Самостоятельная работа по разделу: Вид: подготовка по теоретическому материалу Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Производственная структура предприятия. Типы и методы организации производства Производственный процесс в организации. Организация и обслуживание вспомогательного производства Задание: Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1.Современные тенденции в управлении организацией (предприятием). 2.Современный этап организации производства на предприятиях и в объединениях. 3.Современные тенденции в управлении производством. 4.Основные функции управления производством. 5.Современные классификации типов производства. 6.Производственная стратегия предприятия и конкурентоспособность. 7.Вспомогательное производство, значение в производственном процессе	2		
<b>Тема 3. Материально-техническая база</b>	Содержание учебного материала	4		ЛР 16
	1   Понятие основных средств , их сущность и значение .			



<b>организации (предприятия).</b>	2	Понятие оборотных средства, их сущность и значение .			<b>ЛР 16</b>
	Практическая работа		-		
	<b>Самостоятельная работа по разделу:</b> <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие основных фондов, их сущность и значение. Виды оценки основных фондов. Амортизация и износ основных средств (фондов). Понятие оборотных средства, их сущность и значение. Понятие оборотных средства, их сущность и значение. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1. Пути улучшения эффективности использования оборотных фондов. 2. Пути улучшения использования основных производственных фондов и производственных мощностей.		2		
<b>Тема 4. Кадры организации (предприятия)</b>	Содержание учебного материала		<b>4</b>	2	<b>ЛР 16</b>
	1	Численность персонала организации (предприятия) с учетом профнаправленности	<b>2*</b>		<b>ЛР 20</b>
	2	Понятие рабочего времени и времени отдыха с учетом профнаправленности	<b>2*</b>		
	Практическая работа		-		
	<b>Самостоятельная работа по разделу:</b> <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Кадры организации (предприятия) Численность персонала организации (предприятия) и методика ее расчета. Производительность труда. Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1 Сущность и структура затрат на персонал. 2. Виды эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом и оценка их экономической эффективности. 3. Производительность труда 4. Выбор кадровой стратегии. Планирование персонала 5. Управление персоналом 6. Место и роль кадровой политики в политике организации. 7. Понятие рабочего времени 8. Понятие времени отдыха 9 Отпуск.		2		
<b>Тема 5. Оплата труда в организации (на предприятии).</b>	Содержание учебного материала		<b>2*</b>	2	<b>ЛР 16,20</b>
	1	Формы и системы оплаты труда: повременная и сдельная, ее разновидности, преимущества и недостатки с учетом профнаправленности			
	Практическая работа		<b>2</b>		<b>ЛР 20</b>
	Расчет заработной платы работникам предприятия				
	<b>Самостоятельная работа по разделу:</b> <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Оплата труда в организации (на предприятии). Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: повременная,		2		

	<p>сдельная. Расчет заработной платы работникам организации и оформление документов. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Тарифная система оплаты труда.Формы оплаты труда.</li> <li>2.Сдельная форма и ее виды</li> <li>3.Нормы в системе оплаты труда.</li> <li>4. Нормирование труда управленческого персонала.</li> <li>5.Нормирование и оплата труда работников предприятия.</li> <li>6.Особенности организации оплаты труда на малых предприятиях.</li> <li>7. Принципы организации заработной платы.</li> <li>8. Функции заработной платы.</li> <li>9. Задачи, решаемые рациональной организацией заработной платы</li> </ol>			
<p><b>Тема 6.</b> <b>Себестоимость продукции и ценообразование в рыночной экономике</b></p>	Содержание учебного материала	4		
	1 Понятие и виды себестоимости	2	2	ЛР 16
	2 Цена и ее функции .Определение цены при выполнении сварочных работ.	2*		ЛР 16
	Практическая работа	2		
	Расчет цены			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<p><b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие и виды себестоимости. Классификация затрат по экономическим элементам. Структура себестоимости. Пути снижения себестоимости продукции. Цена и ее функции <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Методы ценообразования.</li> <li>2. Установление цены на основе</li> <li>3. Реакции участников рынка на изменение цен.</li> <li>4. Риск в определении цен. Основные методы снижения риска.</li> <li>5.Понятие и виды себестоимости.</li> <li>6. Реакции участников рынка на изменение цен.</li> <li>7. Риск в определении цен. снижения риска.</li> </ol>				
<p><b>Тема 7. Планирование деятельности организации</b></p>	Содержание учебного материала	2		
	1 Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Бизнес-план ,его структура..		1	ЛР 24
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<p><b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Бизнес-план , его структура. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Планирование производственно-финансовой деятельности предприятия.</li> <li>2. стратегическое планирование.</li> <li>3. Состояние прогнозирования и планирования в России и мире</li> <li>4. Характеристика бизнес-плана.</li> <li>5. Планирование и прогнозирование.</li> <li>6. Планирование объема выпуска и реализации.</li> <li>7. Основные финансовые показатели в системе бизнес-планирования</li> </ol>				

<b>Тема 8.</b> <b>Основные технико-экономические показатели деятельности организации</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>ЛР 16</b>
	1	Понятие прибыли и рентабельности предприятия.			
	Практическая работа		-		
	Самостоятельная работа обучающихся		2		
	<b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие прибыли и рентабельности предприятия. Техничко-экономические показатели эффективности деятельности участка, цеха, предприятия Экономическое обоснование проекта <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1. Прибыль как показатель эффективности производства. 2. Виды прибыли. 3. Методы распределения валовой и чистой прибыли. 4. Основные направления роста прибыли. 5. Рентабельность, ее виды. 6. Основные направления роста рентабельности. 7. Определение финансовых результатов деятельности предприятия. 8. Роль прибыли в воспроизводственном процессе предприятия. 9. Основные пути повышения экономической эффективности деятельности предприятия				
<b>Тема 9.</b> <b>Основы менеджмента</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>ЛР 16</b>
	1	Понятие менеджмента, его значение и сущность			
	Практическая работа		-		
	Самостоятельная работа обучающихся		1		
	<b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие и сущность менеджмента Менеджер: типы менеджеров и уровни управления. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1. История развития менеджмента как науки 2. Концепции и функции менеджмента 3. Понятие менеджмента 4. Условия и предпосылки возникновения менеджмента 5. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки 6. Сущность и содержание менеджмента 7. Цели и задачи менеджмента услуг. 8. Виды и типы менеджмента. 9. Принципы и функции менеджмента. 10. Менеджмент в системе экономических дисциплин. 11. Управленческие революции. 12. Современные концепции менеджмента.				
<b>Тема 10.</b> <b>Основы маркетинга</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>ЛР 16</b>
	1	Понятие маркетинга, его функции и значение.			
	Практическая работа		-		
Самостоятельная работа обучающихся		1			

	<p><b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>          Понятие маркетинг, его цели и задачи. Основные направления товарной политики.          Марки товаров</p> <p><b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности построения маркетинговой службы</li> <li>2. Сбыт продукции оптом и в розницу</li> <li>3. Рекламная деятельность организации</li> <li>4. Разработка товарной марки продукции.</li> <li>5. Маркетинговое исследование рынка.</li> <li>6. Маркетинговая политика организации.</li> <li>7. Маркетинговые технологии в продвижении оптовых продаж.</li> </ol>			
	<b>Всего:</b>	55		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента.

##### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов; методические рекомендации и разработки; нормативная и учебно-методическая документация; схемы;
- макеты, плакаты и типовые стенды;
- доска классная;
- комплект бланков учетной документации (по учету труда и заработной платы);
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- информационные стенды.
- проектор.

##### Технические средства обучения:

- компьютеры;
- мультимедиа-система для показа презентаций;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- калькуляторы для расчетов.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Основные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)
- 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Белоусов, 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.
4. Борисов, Е. Ф.Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017 —383 с. — Серия : Профессиональное образование.
5. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник.- М.: «Академия»,**2018**
6. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013
7. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.Котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2015.- 288 с.
8. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. спо.– М.: Академия, **2018**

##### **Дополнительные источники:**

- 1.Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2010.- 336 с. – (Профессиональное образование)
2. Мурахтанова Н.М. Еремина Е.И. Маркетинг: учеб. для студ.учреждений сред. проф.образования – 7-е изд.,перераб. И доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 304 с.
- 3.ЧечевицынаЛ.Н. ,ХачадуроваЕ.В.Экономика организации. Учебник. - М.: Академия, 2016
- 4.Чечевицына Л.Н Экономика организации. Практикум - М.: Академия, 2015

##### **Электронные учебники.**

1. Егоров В. И., Харитонова Ю. В. Трудовой договор: электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
2. Макарьян Э. А. и др. Экономический анализ хозяйственной деятельности: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
3. Самарина В. П. Основы предпринимательства: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
4. Сергеев И. В., Веретенникова И. И. Экономика организаций (предприятий): электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
5. Менеджмент: электронный учебник/ Под ред. М. Л. Разу. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2012
6. Тебекин А. В., Касаев Б. С. Менеджмент организации: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2013

**Интернет- ресурсы:**

ЭР1) <http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/>

ЭР2) <http://www.consultant.ru/popular/tkrf/>

ЭР3) <http://бизнес-учебники.рф/управление-business/konkretnyie-situatsii4352.html>

ЭР4) [http://isd82.narod.ru/book/300\\_des.html](http://isd82.narod.ru/book/300_des.html)

ЭР5) <http://www.academia-moscow.ru>

ЭР6) <http://www.alleng.ru/d/econ/econ026.htm>

ЭР 7) <http://www.universal-p.ru/business/item/349828.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Освоенные умения</b>	
- находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда	Зачет, тестирование, выполнения практических работ
<b>Усвоенные знания</b>	
общие принципы организации производственного и технологического процесса;	Зачет, тестирование, выполнение практических работ, самостоятельной работы
механизмы ценообразования на продукцию, формы оплаты труда в современных условиях	Зачет, тестирование, выполнение практических работ, самостоятельной работы
цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических знаний, необходимых в отрасли	Зачет, тестирование, выполнение практических работ, самостоятельной работы

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УМР

\_\_\_\_\_ В.Н. Долженкова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

**по учебной дисциплине**

**ОП.05 Основы экономики**

**15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Преподаватель \_\_\_\_\_

Т.А.Яглова

Рассмотрены и одобрены цикловой  
комиссией

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ В.И. Колесникова

Шебекино, 2023



Методические указания предназначены для внеаудиторного самостоятельного изучения практических и ряда теоретических вопросов по учебной дисциплине ОП.05 Основы экономики ,**15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**)

Они включают краткие пояснения по учебной дисциплине ОП.05 Основы экономики. В данных указаниях подобраны задания для самостоятельных занятий по отдельным темам.

Автор: **Яглова Т.А.** – преподаватель областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
Задания для самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине Основы экономики	5
СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	11
Приложение	12

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Методические указания по выполнению самостоятельной работы** по дисциплине ОП.05 Основы экономики (далее – методические указания) направлены на оказание методической помощи обучающимся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

Методические указания составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины ОП.05 Основы экономики по профессии среднего профессионального образования 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Содержание методических указаний соответствует требованиям для подготовки специалистов начального звена по профессии среднего профессионального образования 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

**Целью** методических указаний по выполнению самостоятельной работы является обеспечение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе организации их выполнения.

**Задачами** методических указаний по выполнению самостоятельной работы являются:

- активизация самостоятельной работы обучающихся;
- управление познавательной деятельностью обучающихся;
- содействие развития творческого отношения к данной дисциплине;
- выработка умений и навыков рациональной работы;
- повышение качества подготовки к занятиям.

В настоящих указаниях внеаудиторная самостоятельная работа представлена в виде таблиц для систематизации учебного материала, в виде творческих и исследовательских заданий.

Данные методические указания не являются учебным пособием, поэтому перед началом выполнения самостоятельного задания следует изучить соответствующий раздел по одному из учебников, рекомендованному в изучаемом курсе.



## Задания для самостоятельной работы

по учебной дисциплине ОП.05 Основы экономики 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

№ п / п	Тема	Кол-во часов	Самостоятельная работа студентов	Литература и дидактический материал для выполнения самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы студента. Вид контроля	Примечание
1.	<b>Тема 2 . Производственная структура предприятия</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>                      Производственная структура предприятия.                      Типы и методы организации производства                      Производственный процесс в организации. Организация и обслуживание вспомогательного производства  <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.                      1.Современные тенденции в управлении организацией (предприятием).                      2.Современный этап организации производства на предприятиях и в объединениях.                      3..Современные тенденции в управлении производством.                      4.Основные функции управления производством.                      5..Современные классификации типов производства.                      6.Производственная стратегия предприятия и конкурентоспособность.                      7.Вспомогательное производство, значение в производственном процессе</p>	<p>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Официальный текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.                      2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)                      3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Иванова. – 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.                      4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для вузов/под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2012. – 767с.                      5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013                      6. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. котерова.- 6-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2014.- 288 с.</p>	<p>Повторная работа над учебным материалом.                      Проверка рефератов.                      Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии</p>	<p>Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии</p>
2.	<b>Тема 3. Материально-техническая база организации (предприятия)</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>                      Понятие основных фондов, их сущность и значение. Виды оценки основных фондов.                      Амортизация и износ основных средств (фондов). Понятие оборотных средства, их сущность и значение. Понятие оборотных средства, их сущность и значение.</p>	<p>Российской Федерации. Ч. 1–2: Официальный текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.                      2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)                      3 Белоусова С.Н. Маркетинг.</p>	<p>Повторная работа над учебным материалом.                      Контроль работы над учебником и конспектом с помощью</p>	<p>Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем</p>

			<p><b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <p>1. Пути улучшения эффективности использования <u>оборотных фондов</u>.</p> <p>2. Пути улучшения использования основных <u>производственных фондов</u> и производственных мощностей.</p>	<p>Учеб. пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.И. 7е изд. перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.</p> <p>4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для вузов/под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2012. – 767с.</p> <p>5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013</p> <p>6. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. котерова. - 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр</p>	<p>фронтального опроса на следующем занятии</p>	<p>занятия</p>
3.	<b>Тема 4. Кадры организации (предприятия)</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>          Кадры организации (предприятия) Численность персонала организации (предприятия) и методика ее расчета.          Производительность труда.          Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха.  <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <p>1 Сущность и структура затрат на персонал.          2. Виды эффективности проектов совершенствования системы и <u>технологии управления</u> персоналом и оценка их экономической эффективности.          3. Производительность труда          4. Выбор кадровой стратегии. Планирование персонала          5. Управление персоналом          6. Место и роль кадровой политики в политике организации.          7. Понятие рабочего времени          8. Понятие времени отдыха          9 Отпуск.</p>	<p>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.</p> <p>2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)</p> <p>3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб. пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.И. 7е изд. перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.</p> <p>4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для вузов/под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2012. – 767с.</p> <p>5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013</p> <p>6. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. котерова. - 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.- 288 с.</p>	<p>Повторная работа над учебным материалом.          Проверка рефератов.          Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии</p>	<p>Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии</p>
4.	<b>Тема 5. Оплата труда в организации (на предприятии)</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p>	<p>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-</p>	<p>Повторная работа над учебным материалом.</p>	<p>Защита рефератов,</p>

			<p>Оплата труда в организации (на предприятии). Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: повременная, сдельная. Расчет заработной платы работникам организации и оформление документов. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1.Тарифная система оплаты труда.Формы оплаты труда. 2.Сдельная форма и ее виды 3.Нормы в системе оплаты труда. 4. Нормирование труда управленческого персонала. 5.Нормирование и оплата труда работников предприятия. 6.Особенности организация оплаты труда на малых предприятиях. 7. Принципы организации заработной платы. 8. Функции заработной платы. 9. Задачи, решаемые рациональной организацией заработной платы.рациональной организацией заработной платы.</p>	<p>Норма, 2002. 2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Иванова. - Ростов н/Дону:Феникс, 2012. 4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия:Учебник для вузов/под ред.проф.В.Я.Горфинкеля. – 5- е изд.,перераб. и доп. –М.:ЮНИТИ – ДАНА,2012. – 767с. 5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013 6. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2014.- 288 с.</p>	<p>Проверка рефератов. Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии</p>	<p>фронтальный опрос на следующем занятии</p>
5.	<b>Тема 6. Себестоимость продукции и ценообразование в рыночной экономике</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b> <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие и виды себестоимости. Классификация затрат по экономическим элементам. Структура себестоимости. Пути снижения себестоимости продукции. Цена и ее функции <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1.Методы ценообразования. 2. Установление цены на основе 3. Реакции участников рынка на изменение цен. 4. Риск в определении цен. Основные методы снижения риска. 5.Понятие и виды себестоимости. 6. Реакции участников рынка на изменение цен. 7. Риск в определении цен. снижения риска.</p>	<p>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002. 2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Иванова. - Ростов н/Дону:Феникс, 2012. 4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия:Учебник для вузов/под ред.проф.В.Я.Горфинкеля. – 5- е изд.,перераб. и доп. –М.:ЮНИТИ – ДАНА,2012. – 767с. 5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013 6. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования /</p>	<p>Повторная работа над учебным материалом. Проверка рефератов. Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии</p>	<p>Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии</p>

				Н.П.котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2014.- 288 с.		
6.	<b>Тема 7. Планирование деятельности организации</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Бизнес-план , его структура.  <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Планирование производственно-финансовой деятельности предприятия.</li> <li>2. стратегическое планирование.</li> <li>3. Состояние прогнозирования и планирования в России и мире</li> <li>4. Характеристика бизнес-плана.</li> <li>5. Планирование и прогнозирование.</li> <li>6. Планирование объема выпуска и реализации.</li> <li>7. Основные финансовые показатели в системе бизнес-планировании</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.</li> <li>2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)</li> <li>3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.В. 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.</li> <li>4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия:Учебник для вузов/под ред.проф.В.Я. Горфинкеля. – 5- е изд.,перераб. и доп. –М.:ЮНИТИ – ДАНА,2012. – 767с.</li> <li>5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013</li> <li>6. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2014.- 288 с.</li> </ol>	Повторная работа над учебным материалом. Проверка рефератов. Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии	Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии
7.	<b>Тема 8. Основные технико-экономические показатели деятельности организации</b>	2	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Понятие прибыли и рентабельности предприятия. Техничко-экономические показатели эффективности деятельности участка, цеха, предприятия Экономическое обоснование проекта  <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Прибыль как показатель эффективности производства.</li> <li>2.Виды прибыли.</li> <li>3.Методы распределения валовой и чистой прибыли.</li> <li>4.Основные направления роста прибыли.</li> <li>5.Рентабельность, ее виды.</li> <li>6.Основные направления роста рентабельности.</li> <li>7.Определение финансовых результатов деятельности предприятия.</li> <li>8.Роль прибыли в воспроизводственном процессе предприятия.</li> <li>9.Основные пути повышения экономической</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.</li> <li>2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)</li> <li>3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.В. 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.</li> <li>4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия:Учебник для вузов/под ред.проф.В.Я. Горфинкеля. – 5- е изд.,перераб. и доп. –М.:ЮНИТИ – ДАНА,2012. – 767с.</li> <li>5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. –</li> </ol>	Повторная работа над учебным материалом. Проверка рефератов. Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии	Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии



			эффективности деятельности предприятия	М.: КНОРУС, 2013 6. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2014.- 288 с.		
8.	<b>Тема 9. Финансы организации</b>	1	<b>Самостоятельная работа по разделу:</b> <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие финансов организации, их значение и сущность <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1.Понятие финансов организации 2.Функции и значение финансов 3.Финансы РФ	1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002. 2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Иванова. – 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012. 4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия:Учебник для вузов/под ред.проф.В.Я.Горфинкеля. – 5- е изд.,перераб. и доп. –М.:ЮНИТИ – ДАНА,2012. – 767с. 5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013 6. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2014.- 288 с.	Повторная работа над учебным материалом. Проверка рефератов. Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии	Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии
9.	<b>Тема 10. Основы менеджмента</b>	1	<b>Самостоятельная работа по разделу:</b> <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Понятие и сущность менеджмента Менеджер: типы менеджеров и уровни управления. <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию. 1.История развития менеджмента как науки 2. Концепции и функции менеджмента 3.Понятие менеджмента 4. Условия и предпосылки возникновения менеджмента 5. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки 6. Сущность и содержание менеджмента 7. Цели и задачи менеджмента услуг. 8. Виды и типы менеджмента.	1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002. 2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Иванова. – 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012. 4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия:Учебник для вузов/под ред.проф.В.Я.	Повторная работа над учебным материалом. Проверка рефератов. Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии	Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии

			<p>9. Принципы и функции менеджмента.  10. Менеджмент в системе экономических дисциплин.  11. Управленческие революции.  12. Современные концепции менеджмента.</p>	<p>Горфинкеля. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2012. – 767с.  5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013  6. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. Котерова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.</p>		
10	<b>Тема 11. Основы маркетинга</b>	1	<p><b>Самостоятельная работа по разделу:</b>  <b>Вид:</b> подготовка по теоретическому материалу  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Понятие маркетинг, его цели и задачи. Основные направления товарной политики. Марки товаров  <b>Задание:</b> Подготовить доклад, реферат, презентацию.  1. Особенности построения маркетинговой службы  2. Сбыт продукции оптом и в розницу  3. Рекламная деятельность организации  4. Разработка товарной марки продукции.  5. Маркетинговое исследование рынка.  6. Маркетинговая политика организации.  7. Маркетинговые технологии в продвижении оптовых продаж.</p>	<p>1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.  2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)  3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб. пособие / С.Н. Белоусова, Н.Г. Б...  7е изд. перераб. и доп. – Ростов н/Дону: Феникс, 2012.  4. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для вузов / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2012. – 767с.  5. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013  6. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. Котерова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.</p>	<p>Повторная работа над учебным материалом.  Проверка рефератов.  Контроль работы над учебником и конспектом с помощью фронтального опроса на следующем занятии</p>	<p>Защита рефератов, фронтальный опрос на следующем занятии</p>
	<b>ИТОГО</b>	<b>17</b>				

## СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

### Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.
2. **Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)**
- 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Белоусов, 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.
4. Борисов, Е. Ф.Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017 —383 с. — Серия : Профессиональное образование.
5. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник.- М.: «Академия»,**2018**
6. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013
7. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.Котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2015.- 288 с.
8. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. спо.– М.: Академия, **2018**

### Дополнительные источники:

- 1.Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2010.- 336 с. – (Профессиональное образование)
2. Мурахтанова Н.М. Еремина Е.И. Маркетинг: учеб. для студ.учреждений сред. проф.образования – 7-е изд.,перераб. И доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 304 с.
- 3.ЧечевицынаЛ.Н. ,ХачадуроваЕ.В.Экономика организации. Учебник. - М.: Академия, 2016
- 4.Чечевицына Л.Н Экономика организации. Практикум - М.: Академия, 2015

### Электронные учебники.

1. Егоров В. И., Харитонов Ю. В. Трудовой договор: электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
- 2.Макарьян Э. А. и др. Экономический анализ хозяйственной деятельности: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
3. Самарина В. П. Основы предпринимательства: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
4. Сергеев И. В., Веретенникова И. И. Экономика организаций (предприятий): электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
5. Менеджмент: электронный учебник/ Под ред. М. Л. Разу. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2012
- 6.Тебекин А. В., Касаев Б. С. Менеджмент организации: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2013

### Интернет- ресурсы:

ЭР1)<http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/>

ЭР2)<http://www.consultant.ru/popular/tkrf/>

ЭР3)<http://бизнес-учебники.рф/upravlenie-business/konkretnyie-situatsii4352.html>

ЭР4)[http://isd82.narod.ru/book/300\\_des.html](http://isd82.narod.ru/book/300_des.html)

ЭР5)<http://www.academia-moscow.ru>

ЭР6) <http://www.alleng.ru/d/econ/econ026.htm>

ЭР 7) <http://www.universal-p.ru/business/item/349828.html>

## Приложение

Для оформления реферата использовать локальный акт областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТОВ.**

## К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТОВ

Реферат (от лат. *refero* - докладываю, сообщаю) — краткое изложение научной проблемы, результатов научного исследования, содержащихся в одном или нескольких произведениях идей и т. п.

Сводный реферат- реферат, составленный на основе двух и более исходных документов.

Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. В связи с этим к нему должны предъявляться требования по оформлению, как к научной работе. Эти требования регламентируются государственными стандартами, в частности:

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. РЕФЕРАТ И АННОТАЦИЯ.
- ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
- ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.82—2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».
- ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2004-ст), с датой введения в действие **1 июля 2018 года**, взамен ГОСТ Р 6.30-2003.

### ФОРМАТ

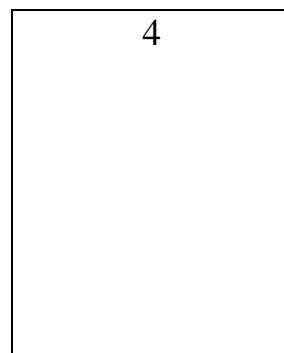
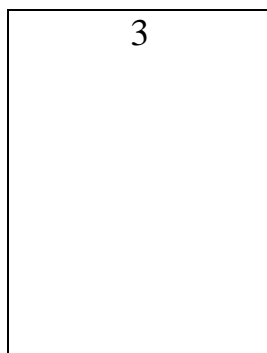
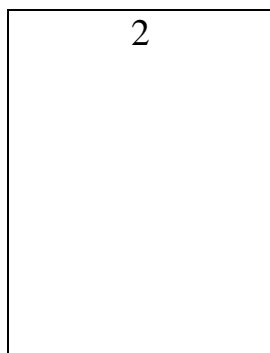
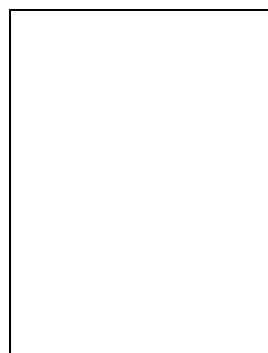
Реферат оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297) без рамки и основной надписи. Объем реферата может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц, без учета листов приложения.

Реферат следует выполнять:

- С применением ПК. Гарнитура шрифта основного текста— «Times New Roman», кегль (размер) от 12 до 14 пунктов, интервал 1,5. Цвет шрифта должен быть черным. Размеры полей (не менее): правое— 10 мм, верхнее, нижнее и левое— 20 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»), отступ— 8–12 мм, одинаковый по всему тексту.
- Рукописным - чернилами, пастой одного цвета (черного, синего, фиолетового), четким, аккуратным почерком.
- Содержание реферата, его объем определяется преподавателем (руководителем) в зависимости от конкретной работы.
- Заголовки разделов и подразделов следует печатать на отдельной строке с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Выравнивание по центру или по левому краю. Отбивка: перед заголовком— 12 пунктов, после — 6 пунктов.

### НУМЕРАЦИЯ

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту вместе с приложениями. Титульный лист в общую нумерацию страниц не включается. Нумерация начинается со второго листа. Нумерация страниц располагается вверху посередине листа.



## ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

В верхней части титульного листа пишется, в какой организации выполняется работа, далее буквами увеличенного кегля указывается тип («Реферат») и тема работы, ниже в правой половине листа— информация, кто выполнил и кто проверяет работу. В центре нижней части титульного листа пишется город и год выполнения.

# РЕФЕРАТ

по учебной дисциплине «\_\_\_\_\_»

на тему «\_\_\_\_\_»

Специальность \_\_\_\_\_

Выполнил студент гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия

\_\_\_\_\_

Имя

\_\_\_\_\_

Отчество

Проверил преподаватель

\_\_\_\_\_

Оценка

\_\_\_\_\_

Дата

Шебекино 20\_\_ г.

## ТЕКСТ

В тексте документа не допускается применять сокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии (ГОСТ 7.12-93).

Наименование структурных элементов текстового документа "СОДЕРЖАНИЕ", "ВЫВОДЫ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ" служат заготовками структурных элементов. Эти заголовки следует располагать в середине строки симметрично тексту и писать прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая, не нумеруя.

## ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц.

Таблица 1.1

Наименование таблицы (общий заголовок)						
Содержание трок	Наименование граф (верхние заголовки)					
А	1	2	3	4	5	....
Наименование строк (боковые заголовки)  <i>Подлежащее таблицы</i>				<i>Сказуемое таблицы</i>		
Итоговая строка						Итоговая графа

**Подлежащее** – это объект, который характеризуется цифрами.

**Сказуемое** – это система показателей, которыми характеризуется объект изучения, т.е. подлежащее таблицы.

Ссылка по тексту на данные таблицы должна оформляться следующим образом: "Приведенные в таблице 1 данные указывают на ...".

## ОФОРМЛЕНИЕ ФОРМУЛ

- Все формулы, если их в текстовом документе более одной, нумеруются арабскими цифрами в пределах текстового документа или раздела. Номер указывается с правой стороны листа на уровне формулы в скобках.
- Значение символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой. Расшифровку величин дают в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки.
- Первая строка расшифровки должна начинаться со слов "где" без двоеточия после него.

Например:

$$NPV = \sum_{t=0}^T \frac{P_t}{(1+d)^t} \quad (1)$$

$t=0$  где  $T$  - период реализации инвестиционного проекта, начиная с нулевого года, лет;

$P_t$  — сумма прибыли, полученная фирмой от реализации инвестиционного проекта в момент времени, отстоящий от базового на  $t$  интервалов (лет), тыс.руб;

$d$  - ставка дисконтирования, %.

- Оформление формул на ПК: «Вставка» → «Объект» → «Создание» → «Microsoft Equation 3.0».

$$\bar{X}_{кв.} = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n X_i^2}{n}} \quad (1)$$



## БИБЛИОГРАФИЯ

Количество литературных источников при написании реферата должно быть не менее 5-10.

Библиографические ссылки в тексте реферата оформляются в виде номера источника в квадратных скобках.

Библиографическое описание (в списке источников) состоит из следующих элементов:

- основного заглавия;
- обозначения материала, заключенного в квадратные скобки;
- сведений, относящихся к заглавию, отделенных двоеточием;
- сведений об ответственности, отделенных наклонной чертой;
- при ссылке на статью из сборника или периодического издания— сведений о документе, в котором помещена составная часть, отделенных двумя наклонными чертами с пробелами до и после них;
- места издания, отделенного точкой и тире;
- имени издателя, отделенного двоеточием;
- даты издания, отделенной запятой.

(Примечание. Список элементов библиографической записи сокращен).

### Примеры

Книга, имеющая не более трех авторов:

Максимов, Н. В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем [Текст]: учеб. для вузов / Н. В.

Максимов, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. — М.: Инфра, 2015.

Книга с четырьмя и более авторами, сборник и т. п.:

Мировая художественная культура [Текст]: в 2-х т. / Б. А. Эренграсс [и др.]. — М.: Высшая школа, 2018. — Т. 2.

Статья из сборника:

Цивилизация Запада в 20 веке [Текст] / Н. В. Шишова [и др.] // История и культурология: учеб. пособие для студентов. — М, 2014. — Гл. 13. — С. 347-366.

Статья из журнала:

Мартышин, О. В. Нравственные основы теории государства и права [Текст] / О. В. Мартышин // Государство и право. — 2015. — № 7. — С. 5-12.

Электронное издание:

Сидыганов, Владимир Устинович. Модель Москвы [Электронный ресурс]: электронная карта Москвы и Подмосковья / Сидыганов В. У., Толмачев С. Ю., Цыганков Ю. Э. — Версия 2.0. — М.: Formoza, 2011.

Интернет-ресурс:

Бычкова, Л. С. Конструктивизм / Л. С. Бычкова // Культурология 20 век. — (<http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.html>)

Областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УМР

\_\_\_\_\_ В.Н. Долженкова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по выполнению практических работ**

**по учебной дисциплине ОП.05 Основы экономики**

**15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Преподаватель \_\_\_\_\_

Т.А.Яглова

Рассмотрены и одобрены ЦК

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ В. И. Колесникова

Шебекино 2023

## 1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

При подготовке к работе рекомендуется придерживаться следующего плана:

1. Прочитать название работы, основные теоретические положения и порядок выполнения работы.
2. Ознакомиться с требованиями.
3. Продумать, как правильно выполнить и оформить практическую работу.

Перед началом работы преподаватель в краткой беседе выясняет степень подготовленности студента к практическим работам.

В работе должны быть: тема практической работы, исходные данные, решение, документы.

После окончания работы студент показывает преподавателю результаты сделанной практической работы.

### **Перечень практических работ**

по дисциплине **ОП.05 Основы экономики**

- 1. «Организация производственного процесса»**
- 2. «Расчет заработной платы работникам предприятия»**
- 3. «Расчет цены»**

## **Практическая работа «Организация производственного процесса»**

**Цель работы:** Ознакомления с деятельностью предприятия.

В результате выполнения практической работы студент должен **знать:**

- производственную структуру предприятия;
- типы производства

**уметь:**

- составлять производственную структуру предприятия
- дать сравнительную характеристику типам производства

**Производство** – это процесс создания материальных благ, необходимых для существования и развития общества.

Общая структура предприятия включает в себя структуру **организационную и производственную.**

**Производственная** структура строится на базе производственных подразделений и включает основное, вспомогательное, побочное и подсобное производство.

**Структура предприятия** – состав и соотношение его внутренних звеньев: цехов, отделов, лабораторий и других компонентов, составляющих единый хозяйственный объект.

Структура предприятия определяется следующими основными факторами:

1. размер предприятия
2. отрасль производства
3. уровень технологии и специализации предприятия.
4. тип предприятия.

По степени специализации рабочих мест, номенклатуре и масштабу выпуска продукции все производства подразделяются на три основных типа:

**единичное, серийное и массовое.**

### **Задача 1**

Составьте производственную структуру предприятия (АО «Шебекинский машиностроительный завод)

### **Задача 2**

Дайте сравнительную характеристику типам производства

№	Сравнительные признаки	Типы производства		
		единичное	серийное	массовое
1.	Номенклатура и объем выпуска			
2.	Повторяемость выпуска			
3.	Применяемое оборудование			
4.	Передача предметов труда с операции на операцию			
5.	Себестоимость единицы			
6.	Квалификация рабочих			

## Практическая работа «Расчет заработной платы работникам предприятия»

**Цель работы:** Приобретение навыков расчета заработной платы при каждой разновидности сдельной оплаты труда.

В результате выполнения практической работы студент должен

**знать:**

- что представляет собой номинальная заработная плата;
- что представляет собой реальная заработная плата;
- разновидности тарифной системы;
- нормативные документы тарифной системы.
- разновидности сдельной и повременной оплаты труда.

**уметь:**

- рассчитать заработную плату при любой форме сдельной и повременной оплате труда.

### Формы оплаты труда

Существуют 2 формы оплаты труда: **повременная и сдельная.**

**1. повременная форма** – в ее основе лежит отработанное время, и тарифная ставка за единицу времени.

**Повременная форма применяется в случаях:**

- если рабочий не может оказать непосредственного влияния на увеличение выпуска продукции, которая определяется производительностью машины;
- если отсутствуют количественные показатели выработки;

- если работа является опасной;
- если увеличение выпуска продукции может привести к браку или снижению качества.

### **Системы повременной формы:**

#### **1. простая повременная**

$$ЗП = m * T \text{ (руб),}$$

где

- m - часовая тарифная ставка,
- T – количество отработанных часов.

#### **2. повременно-премиальная** – предусматривает выплату премии за выполнение установленных показателей и условий премирования

#### **2. Сдельная форма оплаты труда** – в ее основе лежит количество выработанной продукции и расценка за единицу продукции.

##### **Сдельная форма применяется в случаях:**

- когда количественные показатели работы непосредственно зависят от данного рабочего или бригады;
- когда существует возможность точного учета объема выполняемых работ.

### **Системы сдельной формы:**

#### **1) Простая сдельная**

$$ЗП = P * N$$

где

- P - расценка,
- N – количество изделий.

#### **2) Сдельно-премиальная**

#### **3) Сдельно-прогрессивная**

Продукция, изготовленная сверх норм, оплачивается по повышенным расценкам.

#### **4) Аккордная**

Предусматривает определение объема работ и общей величины фонда оплаты труда с указанием срока выполнения.

#### **5) Косвенно-сдельная**

Применяется от оплаты труда вспомогательных рабочих, занятых обслуживанием основных рабочих.

### **Задача 1**

Рассчитать заработную плату работника.

Фонд оплаты труда – 821415,14руб., Минимальная заработная плата на предприятии – 8500,00 руб., заработная плата рабочего за прошедший период – 21498,75 руб. , Количество баллов,

заработанных всеми работниками предприятия – 40464. Количество отработанных часов в месяц - 168. Коэффициент трудового участия - 2,85

### Задача 2.

Определить заработную плату работников цеха:

Квалификационный уровень	Кол.-во отработ. час.	КТУ	Количество баллов	Доля оплаты труда	Фактическая З/п
1,3	160	1,1		3,5	
1,7	176	0,9		3,5	
2,1	168	0,7		3,5	

### Задача 3

Рабочий изготовил за месяц 300 изделий, при норме 270 изделий. Сдельная расценка за единицу продукции, изготовленной в пределах норм – 150 руб. Продукция, изготовленная сверх норм в пределах 10% от норматива оплачивается по 200 руб., а свыше 10% - по 250 руб. Рассчитать заработную плату рабочего за отработанный месяц.

### Практическая работа «Расчет цены»

**Цель:** Ознакомить с методологией расчета цены.

В результате выполнения практической работы студент должен

**знать:**

- структуру цены;
- функцию цены;
- классификацию цен;
- методы расчёта предполагаемой цены на товар

**уметь:**

**рассчитывать:**

- оптовую цену предприятия;
- розничную цену;
- структуру розничной цены.

**Цена** – это денежное выражение стоимости единицы продукции в определённой валюте.

В основе цены лежит себестоимость продукции.  $Ц = С + Р$  (где Р – прибыль).

В условиях рыночных отношений роль цены как экономической категории очень важна, поскольку от уровня цены зависит величина прибыли, конкурентоспособность предприятия, его финансовая устойчивость.

Любая цена включает ряд взаимосвязанных элементов, соотношение которых, выраженное в процентах, представляет собой структуру цены.

Особое место занимают оптовая и розничная цены.

**Оптовая цена** применяется предприятиями для реализации партий товаров другим предприятиям, посредникам, розничной торговле.

**Розничная цена** применяется розничной торговлей для реализации товаров населению.

Существуют различные методы расчёта предполагаемой цены на товар:

методы, основанные на затратном подходе:

- метод полных затрат.

- метод усреднённых затрат,

- метод стандартных издержек, методы, основанные на целевом ценообразовании (прибыль устанавливается не в процентах, как при затратном, а в виде индивидуальной суммы для каждого вида продукции, вытекающей из установленной стратегии ценообразования.

Предприятие может применять оба метода для различных видов продукции.

### Задача 1.

Цеховая себестоимость единицы изделия – 1000 руб. Общепроизводственные расходы на единицу изделия -250 руб. Коммерческие расходы на единицу изделия – 100 руб. Нормативная рентабельность продукции – 25% НДС – в соответствии с действующим законодательством. Торговая наценка -30% от оптовой цены. Определить оптовую цену изготовителя, отпускную и розничную цены изделия.

### Задача 2.

Расчет цены продукции на основании калькуляции себестоимости.

№	Статьи затрат	Сумма (руб.)
1	Полная себестоимость	35169,20
2	Прибыль ( 25%)	
3	Цена оптовая	
4	НДС (20%)	
5	Отпускная цена	



## **СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ:**

### **Основные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)
- 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Белоусов, 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.
4. Борисов, Е. Ф.Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательс тво Юрайт, 2017 —383 с. — Серия : Профессиональное образование.
5. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник.- М.: «Академия»,2018
6. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013
7. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.Котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2015.- 288 с.
8. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. спо.– М.: Академия, 2018

### **Дополнительные источники:**

- 1.Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2010.- 336 с. – (Профессиональное образование)
2. Мурахтанова Н.М. Еремина Е.И. Маркетинг: учеб. для студ.учреждений сред. проф.образования – 7-е изд.,перераб. И доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 304 с.
- 3.ЧечевицынаЛ.Н. ,ХачадуроваЕ.В.Экономика организации. Учебник. - М.: Академия, 2016
- 4.Чечевицына Л.Н Экономика организации. Практикум - М.: Академия, 2015

### **Электронные учебники.**

1. Егоров В. И., Харитонов Ю. В. Трудовой договор: электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
- 2.Макарьян Э. А. и др. Экономический анализ хозяйственной деятельности: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
3. Самарина В. П. Основы предпринимательства: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
4. Сергеев И. В., Веретенникова И. И. Экономика организаций (предприятий): электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
5. Менеджмент: электронный учебник/ Под ред. М. Л. Разу. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2012
- 6.Тебекин А. В., Касаев Б. С. Менеджмент организации: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2013

### **Интернет- ресурсы:**

- ЭР1)<http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/>  
ЭР2)<http://www.consultant.ru/popular/tkrf/>  
ЭР3)<http://бизнес-учебники.пф/управление-business/konkretnyie-situatsii4352.html>  
ЭР4)[http://isd82.narod.ru/book/300\\_des.html](http://isd82.narod.ru/book/300_des.html)  
ЭР5)<http://www.academia-moscow.ru>  
ЭР6) <http://www.alleng.ru/d/econ/econ026.htm>  
ЭР 7) <http://www.universal-p.ru/business/item/349828.html>

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение

«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

\_\_\_\_\_ В.Н.Долженкова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Разработал преподаватель \_\_\_\_\_ Т.А.Яглова

Рассмотрен на заседании ЦК

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ В.И. Колесникова

Шебекино 2023

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ТЕСТОВЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ	6
4. ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА	18
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ	19
6. СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	20

## 1. Пояснительная записка.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины Основы экономики разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального образования (далее – ФГОС НПО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ по профессии,

### 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Код и наим. специальности	Максимальная учебная нагрузка (всего)	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)			I семестр		
			всего	теор	практические занятия	всего	теор	практическое
по специальности <b>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))</b>	55	17+2	36	30	6	36	30	6

Общепрофессиональная дисциплина ОП.05 Основы экономики способствует формированию следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 2.5. Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на уроках теоретического обучения являются устный опрос; письменное выполнение заданий в форме тестов, в виде задач; самостоятельных работ; карточек-заданий; написание докладов, рефератов, творческих работ и их последующее прослушивание и обсуждение, а также контроль выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

## 2. Паспорт

### фонда оценочных средств по дисциплине Основы экономики

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Результаты обучения		Наименование оценочного средства
		освоенные умения	усвоенные знания	
1	<b>Тема 1. Отрасль в системе национальной экономики</b>	находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять организационно-правовые формы организаций;	действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	Самостоятельная работа: Ознакомление с особенностями функционирования предприятий различных организационно-правовых форм (на примере предприятий города и района).
2	<b>Тема 2. Производственная структура предприятия</b>	различать структуры предприятия	общую производственную и организационную структуру организации;	Тест. Самостоятельная работа: Ознакомление с организационной и производственной структурой предприятия
3	<b>Тема 3. Материально- техническая база организации (предприятия).</b>	определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;	Тест. Самостоятельная работа: Воспроизводство основных фондов. Проблема старения основных фондов. Пути улучшения использования основных фондов организации.
4	<b>Тема 4. Кадры организации (предприятия)</b>	определять состав трудовых ресурсов организации;	состав трудовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Тест. Самостоятельная работа: Систематическая проработка конспектов занятий
5	<b>Тема 5. Оплата труда в организации (на предприятии).</b>	оформлять первичные документы по заработной плате,	формы оплаты труда в современных условиях; формы организации и оплаты труда	Тест. Практическая работа Расчет заработной платы работников различных категорий. Ознакомление с документами, нормативными актами, используемыми при организации заработной платы на предприятиях.
6	<b>Тема 6. Себестоимость продукции и ценообразование в рыночной экономике</b>	Рассчитывать себестоимость продукции	механизмы ценообразования на продукцию (услуги),	Тест. Практическая работа: Составление калькуляции и сметы затрат на производство и реализацию продукции; Сам. работа.: Методология планирования себестоимости продукции на предприятии. Систематическая проработка конспектов занятий.
7	<b>Тема 7. Планирование деятельности организации</b>	находить и использовать необходимую экономическую информацию;	действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	Сам. работа: Ознакомление с реальными бизнес- планами.
8	<b>Тема 8. Основные технико- экономические показатели деятельности организации</b>	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения	основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия).

		(организации);		
9	<b>Тема 9. Основы менеджмента</b>	находить и использовать необходимую экономическую информацию;	основы организации работы коллектива исполнителей; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Тест. Сам. работа: Планирование и организация работы менеджера (руководителя) на предприятии города. Экскурсия на предприятие.
10	<b>Тема 10. Основы маркетинга</b>		основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;	Практическая работа: Рекламы на различные виды продукции Сам. работа: Концепции маркетинга. Правовая база рекламной деятельности. Российское законодательство о рекламе.

### 3. Перечень вопросов тестовых, самостоятельных и практических заданий

*Тестирование - один из наиболее эффективных методов оценки знаний студентов.*

*К достоинствам метода относятся:*

- объективность оценки тестирования;
- оперативность, быстрота оценки;
- простота и доступность;
- пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки;

*Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.*

#### ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

по теме

#### «Предприятие – основное звено экономики»

Инструкция по выполнению теста:

*Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.*

*За каждый правильный ответ теста студент получает 1 балл. С учётом того, что в данном тесте 5 вопросов, максимальная оценка*

*«отлично» - за пять правильных ответов,*

*«хорошо»- за четыре правильных ответа,*

*«удовлетворительно»- за три правильных ответа,*

*«неудовлетворительно»- за два и менее правильных ответов.*

*Время, которое отводится на выполнение данного теста-3 минуты.*

#### Вариант 1:

1. Акция, дающая право голоса на собрании акционеров, называется:
  - а) именная
  - б) привилегированная
  - в) фамильная
  - г) обыкновенная
2. Существуют организационно -правовые формы предприятий
  - а) мировое предприятие
  - б) производственный кооператив
  - в) сезонное предприятие
  - г) местное предприятие
3. Предприятие можно назвать средним, если численность его работников составляет
  - а) до 100 человек
  - б) от 300 до 500 человек
  - в) от 100 до 500 человек
  - г) свыше 500 человек
4. ОАО отличается от ЗАО следующими признаками
  - А )типом собственности
  - б) перечнем учредительных документов
  - в) величиной уставного капитала
  - г) величиной дивидендов
5. Юридическое лицо имеет следующие признаки
  - а) только не коммерческая организация
  - б) не платит налоги
  - в) имеет самостоятельный баланс или смету
  - г) все работники – юристы

#### ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

по теме

#### «Производственная структура предприятия»

Инструкция по выполнению теста:

*Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.*

*За каждый правильный ответ теста студент получает 1 балл. С учётом того, что в данном тесте 5 вопросов, максимальная оценка*

*«отлично» - за пять правильных ответов,  
«хорошо»- за четыре правильных ответа,  
«удовлетворительно»- за три правильных ответа,  
«неудовлетворительно»- за два и менее правильных ответов.*

*Время, которое отводится на выполнение данного теста-3 минуты.*

**Вариант 1:**

1. Массовый тип производства
  - а) имеет широкое распространение в тяжелом машиностроении
  - б) это изготовление единичных изделий
  - в) характерен для большинства химических и нефтехимических предприятий
  - г) характеризуется непостоянством номенклатуры выпускаемой продукции
2. Стационарное рабочее место - это
  - а) место в стационаре
  - б) это коллективное место
  - в) когда средства труда сами передвигаются к предметам труда
  - г) неподвижное
3. Рабочее место - это
  - а) зона производственной территории
  - б) нет такого понятия
  - в) самое любимое место у рабочих
  - г) место отдыха после работы
4. Существуют следующие типы производства
  - а) индивидуальный, многосерийный, массовый
  - б) поштучный, подетальный, агрегатный
  - в) единичный, коллективный, массовый
  - г) единичный, серийный, массовый
5. Структура предприятия включает следующие элементы
  - а) участки, рабочие места
  - б) цеха, участки
  - в) структурированные подразделения
  - г) органы управления, основное, вспомогательное, побочное, подсобноепроизводства, участки, рабочие места

**ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ**

по теме «Материально-техническая база организации (предприятия)»

*Инструкция по выполнению теста:*

*Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.*

*За каждый правильный ответ теста студент получает 1 балл. С учётом того, что в данном тесте 5 вопросов, максимальная оценка*

*«отлично» - за пять правильных ответов,  
«хорошо»- за четыре правильных ответа,  
«удовлетворительно»- за три правильных ответа,  
«неудовлетворительно»- за два и менее правильных ответов.*

*Время, которое отводится на выполнение данного теста-3 минуты.*

**Вариант 1:**

1. Какие виды износа основных фондов существуют
  - а) Физический, моральный
  - б) Физический, материальный
  - в) Материальный, духовный
  - г) Физический, нефизический
2. Рентабельность производства - это
  - а) Оборотные средства
  - б) Получаемая предприятием прибыль
  - в) Отношение балансовой прибыли к стоимости основных фондов и оборотных средств
  - г) Отношение прибыли к себестоимости продукции
3. К оборотным средствам относятся



- а) Средства труда сроком службы более 1 года
  - б) Предметы труда
  - в) Предметы труда и средства труда сроком службы менее 1 года
  - г) Предметы труда сроком службы менее 1 года
4. К активной части основных фондов относится:
- а) Денежные средства в кассе
  - б) Машины и оборудование
  - в) Готовая продукция
  - г) Здания и сооружения
5. Из перечисленных элементов оборотных средств нормируются
- а) Производственные запасы
  - б) Дебиторская задолженность
  - в) Отгруженные товары
  - г) Средства в расчётах

## **ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ** по теме «Кадры организации (предприятия)»

### Инструкция по выполнению теста:

*Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.*

*За каждый правильный ответ теста студент получает 1 балл. С учётом того, что в данном тесте 5 вопросов, максимальная оценка*

*«отлично» - за пять правильных ответов,*

*«хорошо»- за четыре правильных ответа,*

*«удовлетворительно»- за три правильных ответа,*

*«неудовлетворительно»- за два и менее правильных ответов.*

*Время, которое отводится на выполнение данного теста-3 минуты.*

### **Вариант 1:**

1. списочная численность определяется
  - а) как сумма численности работников за год
  - б) как частное отделения явочной численности и коэффициента явки
  - в) как произведение явочной численности и коэффициента явки
  - г) как произведение явочной и среднесписочной численности
2. количественная характеристика работников предприятия определяется следующими показателями
  - а) явочной, списочной, среднесписочной численностью
  - б) списочной, среднестатистической, среднегодовой численностью
  - в) явочной, списочной, неявочной численностью
  - г) явочной, среднесписочной, средняявочной численностью
3. номинальный фонд времени одного среднесписочного рабочего определяется
  - а) как разность между календарным временем и временем, отведенным на ремонт оборудования
  - б) как разность между эффективным временем и временем, проведенным в командировках, отпусках
  - в) как разность между эффективным временем и выходными, праздничными днями
  - г) как разность между календарным временем и выходными, праздничными днями
4. промышленно-производственный персонал включает в себя
  - а) рабочих, ИТР, специалистов, работников столовой
  - б) рабочих, ИТР, учеников, работников детсадов
  - в) рабочих, ИТР, специалистов, служащих, МОП, учеников
  - г) рабочих, ИТР, работников администрации города
5. профессия определяется
  - а) совершенствованием условий труда
  - б) структурным составом предприятия
  - в) комплексом теоретических знаний и практических навыков
  - г) сложностью выполняемых работ
  - б) Производительность труда понизилась

## **ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ**

по теме

### **«Оплата труда на предприятии»**

Инструкция по выполнению теста:

Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.

За каждый правильный ответ теста студент получает 1 балл. С учётом того, что в данном тесте 5 вопросов, максимальная оценка

«отлично» - за пять правильных ответов,

«хорошо»- за четыре правильных ответа,

«удовлетворительно»- за три правильных ответа,

«неудовлетворительно»- за два и менее правильных ответов.

Время, которое отводится на выполнение данного теста-5 минут.

**Вариант 1:**

1. За основу расчета тарифных ставок принимают
    - а) тарифную сетку
    - б) тарифную ставку рабочего второго разряда, повременщика
    - в) величину прожиточного минимума
    - г) тарифную ставку рабочего первого разряда, повременщика
  2. Тарифная ставка-это
    - а) номинальный размер оплаты труда за единицу времени
    - б) нормативный справочник
    - в) ряд тарифных коэффициентов
    - г) тоже самое, что тарифная сетка
  3. Тарифные ставки рабочих-сдельщиков
    - а) равны тарифным ставкам повременщиков
    - б) зависят от уровня безработицы
    - в) меньше тарифных ставок повременщиков
    - г) больше тарифных ставок повременщиков
  4. В основе повременной формы лежит
    - а) районный коэффициент
    - б) минимальная заработная плата и компенсационные выплаты
    - в) количество выработанной продукции и расценка за единицу продукции
    - г) количество отработанного времени и тарифная ставка за единицу времени
- Дайте определение «Тарифная сетка»

**ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ**

по теме

**«Себестоимость продукции и ценообразование  
в рыночной экономике»**

Инструкция по выполнению теста:

Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.

За каждый правильный ответ теста студент получает 1 балл. С учётом того, что в данном тесте 5 вопросов, максимальная оценка

«отлично» - за пять правильных ответов,

«хорошо»- за четыре правильных ответа,

«удовлетворительно»- за три правильных ответа,

«неудовлетворительно»- за два и менее правильных ответов.

Время, которое отводится на выполнение данного теста-3 минуты.

**Вариант 1:**

1. Существуют следующие виды себестоимости
  - а) Единовременная, текущая, простая, комплексная
  - б) Индивидуальная, среднеотраслевая, комбинированная, экономическая
  - в) Индивидуальная, среднеотраслевая, коллективная, общественная
  - г) Индивидуальная, среднеотраслевая, фактическая, плановая
2. Какие из названных расходов относятся к условно - переменным
  - а) Цеховые расходы
  - б) Расходы на рекламу

- в) Общезаводские расходы
- г) Материальные расходы
- 3. Структура себестоимости - это
  - а) Соотношение каждой из статей затрат в общей сумме затрат (в %)
  - б) Среднеотраслевая себестоимость
  - в) Экономические затраты
  - г) Структура общественного производства
- 4. Какие из названных статей не относятся к косвенным расходам:
  - а) Расходы на рекламу
  - б) Амортизационные отчисления
  - в) Затраты на сырьё, материалы
  - г) Расходы на подготовку и переподготовку персонала
- 5. Калькуляция составляется с целью:
  - а) Составления сметы производства
  - б) Начисления заработной платы основным рабочим
  - в) Расчёта затрат на конкретный вид продукции
  - г) Выплаты обязательных отчислений

## ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

по теме

### « Деловое общение »

#### Инструкция по выполнению теста:

*Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.*

*В каждом варианте теста 17 вопросов. Оценка результата знания в процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) выставляется в следующих диапазонах:*

*«отлично» - 85%-100% правильных ответов,*

*«хорошо»- 65%-85% правильных ответов,*

*«удовлетворительно»- 50%-65% правильных ответов,*

*«неудовлетворительно»- менее 50% правильных ответов.*

*Время, которое отводится на выполнение данного теста-10 минут.*

#### Вариант 1:

1. Какая поза выгоднее для установления контакта и взаимного доверия:
  - а) нога "крест на крест"
  - б) нога на ногу
  - в) зажатая (руки в "узелок")
  - г) открытая
2. Жевательная резинка всегда выручит вас после еды:
  - а) да, я всегда увлекаюсь жующими людьми
  - б) да, но недолго
  - в) нет, это мне напоминает зверинец
  - г) в зависимости от настроения
3. Говорить по телефону следует:
  - а) властно и громко
  - б) долго, превращая разговор в монолог
  - в) любезно
  - г) сухим тоном
4. Существуют следующие виды деловых приемов:

- а) вечерние и ночные
- б) суточные
- в) дневные и вечерние
- г) ночные и очень ночные

5. Начинает есть первым:

- а) самая пожилая дама
- б) самый богатый партнер
- в) хозяева, т.е. представители организации, принимающей гостей
- г) самая молодая дама

6. Колбасу, сосиски едят:

- а) с помощью ножа и вилки
- б) накладывая их на кусочек хлеба
- в) руками
- г) с помощью вилки

7. Можно ли входить в кабинет начальника, если он разговаривает по телефону:

- а) да
- б) посижу, подожду в кабинете
- в) нет
- г) не знаю

8. На официальном приеме возможно ли применение таких слов, как: "вырубился", "устал как собака", и т.д.:

- а) да
- б) нет
- в) если приглашены иностранцы, то можно
- г) а, что, нормальные слова

9. Различают этику:

- а) общечеловеческую и профессиональную
- б) общечеловеческую и суперчеловеческую
- в) местную и мировую
- г) не знаю

10. За столом во время беседы:

- а) затрагивают общие темы – о погоде, об искусстве и т.д.
- б) говорят о здоровье, болезнях своих или чужих
- в) говорят о заработной плате, доходах
- г) говорят о семейных проблемах, спорах с руководителем

11. Можно ли курить за столом:

- а) да, сейчас все и везде курят
- б) не считаю это важным
- в) да, если на столах расставлены пепельницы
- г) да, если рядом нет плаката, запрещающего курить

12. Арбуз, дыню, ананас едят:

- а) не все ли равно как
- б) не знаю как и есть не буду
- в) откусывая от кусков с общей тарелки
- г) с помощью ножа и вилки

13. Допустимы ли прикосновения по отношению к коллегам по работе (рукопожатие не в счет):

- а) как начальник скажет
- б) нет

- в) да
- г) не знаю

14. Если кто-то чихнул или уронил вилку на пол:

- а) не обращайтесь внимания
- б) хихикните
- в) попытайтесь поднять вилку, дайте свой платок
- г) многозначительно покашляйте

15. Мужчина усаживает даму:

- а) справа от себя
- б) все равно
- в) за соседний столик
- г) слева от себя

16. Нужно ли доедать все на своей тарелке:

- а) не обязательно
- б) посмотрю, как делают соседи по столу
- в) да, я всегда очень голоден
- г) да, обязательно

17. В служебном автомобиле первым садится и занимает более почетное место (при равенстве занимаемой должности):

- а) женщина
- б) мужчина
- в) тот, кто выше ростом
- г) хороший знакомый

## ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

по теме

### «Деловое общение»

*Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и три неверных ответа.*

*В каждом варианте теста 10 вопросов. Оценка результата знания в процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) выставляется в следующих диапазонах:*

*«отлично» - 85%-100% правильных ответов,*

*«хорошо»- 65%-85% правильных ответов,*

*«удовлетворительно»- 50%-65% правильных ответов,*

*«неудовлетворительно»- менее 50% правильных ответов.*

*Время, которое отводится на выполнение данного теста-10 минут*

#### Вариант 30:

1. В каких случаях можно надевать лакированные туфли
  - а) только к смокингу
  - б) только к костюму
  - в) на званый обед
  - г) на любое торжественное мероприятие
2. Должен ли мужчина при выходе из автобуса подавать руку даме
  - а) не сталкиваюсь с такими ситуациями
  - б) не имеет значения
  - в) нет
  - г) да
3. Если мужчина в подтяжках можно ли ему снимать пиджак
  - а) не знаю
  - б) да
  - в) да, если очень жарко
  - г) нет
4. Какой должна быть длина галстука
  - а) он должен доставать пряжку ремня в завязанном виде

- б) у бабочки не важно какая длина
  - в) как получится завязать
  - г) он должен быть не короче 15 см в завязанном виде
5. В общественном транспорте должен ли мужчина уступать место даме
- а) да
  - б) нет
  - в) их сколько, а я один
  - г) да, только красивым и молодым
6. Обязательно ли покрытие лаком ногтей деловой женщине
- а) нет
  - б) да, предпочтительно красный цвет
  - в) да, причем лак должен быть фиолетового или темно зеленого цвета
  - г) да
7. Если вас знакомят с начальством или с мужчиной почтенного возраста должны ли вы вставать
- а) зависит от настроения
  - б) если я дама, то нет
  - в) нет
  - г) да
8. Какая допускается рубашка под пиджаком
- а) с любым рукавом
  - б) только с длинным рукавом
  - в) рубашка в цветочек
  - г) с коротким рукавом
9. Может ли деловой человек носить костюм без галстука
- а) да, если он директор
  - б) нет
  - в) смотря какой костюм
  - г) да
10. Можно ли курить на торжественном деловом обеде
- а) можно за углом
  - б) да, только в отведенных специальных местах
  - в) нет
  - г) можно в туалете

## Практическая работа «Организация производственного процесса»

**Цель работы:** Ознакомления с деятельностью предприятия.

В результате выполнения практической работы студент должен

**знать:**

- производственную структуру предприятия;
- типы производства

**уметь:**

- составлять производственную структуру предприятия
- дать сравнительную характеристику типам производства

**Производство** – это процесс создания материальных благ, необходимых для существования и развития общества.

Общая структура предприятия включает в себя структуру **организационную и производственную.**

**Производственная** структура строится на базе производственных подразделений и включает основное, вспомогательное, побочное и подсобное производство.

**Структура предприятия** – состав и соотношение его внутренних звеньев: цехов, отделов, лабораторий и других компонентов, составляющих единый хозяйственный объект.

Структура предприятия определяется следующими основными факторами:

1. размер предприятия
2. отрасль производства
3. уровень технологии и специализации предприятия.
4. тип предприятия.

По степени специализации рабочих мест, номенклатуре и масштабу выпуска продукции все производства подразделяются на три основных типа:

**единичное, серийное и массовое.**

### Задача 1

Составьте производственную структуру предприятия (АО «Шебекинский машиностроительный завод)

### Задача 2

Дайте сравнительную характеристику типам производства

№	Сравнительные признаки	Типы производства		
		единичное	серийное	массовое
1.	Номенклатура и объем выпуска			
2.	Повторяемость выпуска			
3.	Применяемое оборудование			
4.	Передача предметов труда с операции на операцию			
5.	Себестоимость единицы			
6.	Квалификация рабочих			

**Практическая работа «Расчет заработной платы работников различных категорий»**

**Цель работы:** Приобретение навыков расчета заработной платы при каждой разновидности сдельной оплаты труда.

В результате выполнения практической работы студент должен

**знать:**

- что представляет собой номинальная заработная плата;
- что представляет собой реальная заработная плата;
- разновидности тарифной системы;
- нормативные документы тарифной системы.
- разновидности сдельной и повременной оплаты труда.

**уметь:**

- рассчитать заработную плату при любой форме сдельной и повременной оплате труда.

**Задача 1**

Рассчитать заработную плату работника.

Фонд оплаты труда – 821415,14 руб., Минимальная заработная плата на предприятии – 8500,00 руб., заработная плата рабочего за прошедший период – 21498,75 руб. , Количество баллов, заработанных всеми работниками предприятия – 40464. Количество отработанных часов в месяц - 168. Коэффициент трудового участия - 2,85



## Задача 2.

Определить заработную плату работников цеха:

Квалификационный уровень	Кол.-во отработ. час.	КТУ	Количество баллов	Доля оплаты труда	Фактическая З/п
1,3	160	1,1		3,5	
1,7	176	0,9		3,5	
2,1	168	0,7		3,5	

## Задача 3

Рабочий изготовил за месяц 300 изделий, при норме 270 изделий. Сдельная расценка за единицу продукции, изготовленной в пределах норм – 150 руб. Продукция, изготовленная сверх норм в пределах 10% от норматива оплачивается по 200 руб., а свыше 10% - по 250 руб. Рассчитать заработную плату рабочего за отработанный месяц.

## Практическая работа «Расчет цены»

**Цель:** Ознакомить с методологией расчета цены.

В результате выполнения практической работы студент должен

**знать:**

- структуру цены;
- функцию цены;
- классификацию цен;
- методы расчёта предполагаемой цены на товар

**уметь:**

**рассчитывать:**

- оптовую цену предприятия;
- розничную цену;
- структуру розничной цены.

**Цена** – это денежное выражение стоимости единицы продукции в определённой валюте.

В основе цены лежит себестоимость продукции.  $Ц = С + Р$  (где Р – прибыль).

В условиях рыночных отношений роль цены как экономической категории очень важна, поскольку от уровня цены зависит величина прибыли, конкурентоспособность предприятия, его финансовая устойчивость.

Любая цена включает ряд взаимосвязанных элементов, соотношение которых, выраженное в процентах, представляет собой структуру цены.

Особое место занимают оптовая и розничная цены.

**Оптовая цена** применяется предприятиями для реализации партий товаров другим предприятиям, посредникам, розничной торговле.

**Розничная цена** применяется розничной торговлей для реализации товаров населению.

Существуют различные методы расчёта предполагаемой цены на товар:

методы, основанные на затратном подходе:

- метод полных затрат.
- метод усреднённых затрат,
- метод стандартных издержек, методы, основанные на целевом ценообразовании (прибыль

устанавливается не в процентах, как при затратном, а в виде индивидуальной суммы для каждого вида продукции, вытекающей из установленной стратегии ценообразования.

Предприятие может применять оба метода для различных видов продукции.

### **Задача 1.**

Цеховая себестоимость единицы изделия – 1000 руб. Общепроизводственные расходы на единицу изделия -250 руб. Коммерческие расходы на единицу изделия – 100 руб. Нормативная рентабельность продукции – 25% НДС – в соответствии с действующим законодательством. Торговая наценка -30% от оптовой цены. Определить оптовую цену изготовителя, отпускную и розничную цены изделия.

### **Задача 2.**

Расчет цены продукции на основании калькуляции себестоимости.

№	Статьи затрат	Сумма (руб.)
1	Полная себестоимость	35169,20
2	Прибыль ( 25%)	
3	Цена оптовая	
4	НДС (20%)	
5	Отпускная цена	

## 4. Вопросы к зачету.

1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Материальные, трудовые и финансовые ресурсы отрасли.
2. Формы организации производства.
3. Предприятие – основное звено экономики. Классификация предприятий.
4. Особенности функционирования предприятий различных организационно-правовых форм.
5. Организационная и производственная структура предприятия. Элементы производственной структуры организации.
6. Имущество организации: понятие и состав. Капитал организации.
7. Понятие основных фондов, их сущность и значение. Классификация элементов основных фондов и их структура.
8. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.
9. Источники формирования оборотных средств.
10. Основные показатели эффективности деятельности предприятия.
11. 11. Трудовые ресурсы организации (предприятия). Производственный персонал организации (предприятия).
12. Состав и структура кадров организации. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета.
13. Профессионально-квалификационный состав работающих.
14. Оплата труда в организации (на предприятии).
15. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение.
16. Заработная плата, её виды. Принципы организации заработной платы.
17. Формы и системы оплаты труда.
18. Себестоимость продукции. Её виды. Классификация затрат на производство.
19. Смета затрат и методика её составления. Калькуляция себестоимости и её значение.
20. Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования.
21. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования.
22. Финансы организации, их значение и сущность.
23. Планирование организации. Виды планов.
24. Бизнес-планирование Структура бизнес-плана.
25. Основные технико-экономические показатели деятельности организации.
26. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий.
27. Цели и задачи менеджмента. Основные функции и принципы менеджмента.
28. Менеджер. Понятие. Три основные группы менеджеров. Необходимые качества современного менеджера.
29. Деловое и управленческое общение: понятия, назначение. Принципы делового общения в коллективе.
30. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров
31. Этика деловых отношений. Этика руководителя и подчиненных.
32. Понятие маркетинга, его функции и значение
33. Реклама: назначение, классификация.
34. Требования к рекламе.
35. Виды рекламы.

## **5. Критерии оценки уровня и качества подготовки студентов**

"Отлично" - если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал в рамках указанных общих и профессиональных компетенций, знаний и умений. Исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с условиями современного производства, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

- "Хорошо" - если твердо студент знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

- "Удовлетворительно" - если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

- "Неудовлетворительно" - если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

## СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ:

### Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1–2: Офиц. текст. – М.: Инфра-М-Норма, 2002.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)
- 3 Белоусова С.Н. Маркетинг. Учеб.пособие/С.Н.Белоусова, Н.Г.Белоусов, 7е изд.перераб. и допол.- Ростов н/Дону:Феникс, 2012.
4. Борисов, Е. Ф.Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017 —383 с. — Серия : Профессиональное образование.
5. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник.- М.: «Академия»,2018
6. Грибов В. Д. Менеджмент: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013
7. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.П.Котерова.- 6-е изд.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2015.- 288 с.
8. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. спо.– М.: Академия, 2018

### Дополнительные источники:

- 1.Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2010.- 336 с. – (Профессиональное образование)
2. Мурахтанова Н.М. Еремина Е.И. Маркетинг: учеб. для студ.учреждений сред. проф.образования – 7-е изд.,перераб. И доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 304 с.
- 3.ЧечевицынаЛ.Н. ,ХачадуроваЕ.В.Экономика организации. Учебник. - М.: Академия, 2016
- 4.Чечевицына Л.Н Экономика организации. Практикум - М.: Академия, 2015

### Электронные учебники.

1. Егоров В. И., Харитонов Ю. В. Трудовой договор: электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
- 2.Макарьян Э. А. и др. Экономический анализ хозяйственной деятельности: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
3. Самарина В. П. Основы предпринимательства: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2011
4. Сергеев И. В., Веретенникова И. И. Экономика организаций (предприятий): электронный учебник. – Электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2010
5. Менеджмент: электронный учебник/ Под ред. М. Л. Разу. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2012
- 6.Тебекин А. В., Касаев Б. С. Менеджмент организации: электронный учебник. – Электрон. дан. и прогр. – М.: КНОРУС, 2013

### Интернет-ресурсы:

- ЭР1)<http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/>  
ЭР2)<http://www.consultant.ru/popular/tkrf/>  
ЭР3)<http://бизнес-учебники.рф/управление-business/konkretnyie-situatsii4352.html>  
ЭР4)[http://isd82.narod.ru/book/300\\_des.html](http://isd82.narod.ru/book/300_des.html)  
ЭР5)<http://www.academia-moscow.ru>  
ЭР6) <http://www.alleng.ru/d/econ/econ026.htm>  
ЭР 7) <http://www.universal-p.ru/business/item/349828.html>